Courants 2014 MODE D'EMPLOI POUR LES CANDIDATS

Nous vous remercions de remplir toutes les rubriques du dossier avec précision

- en langue française uniquement
- dactylographié ou rédigé en lettres capitales
- de joindre les pièces demandées : copie de la carte d'identité ou du passeport international + 1 photo d'identité, copie de documents présentant votre organisme employeur actuel et votre niveau de responsabilité au sein de ce dernier.

Le dossier **complet** devra être obligatoirement déposé ou envoyé au Service de coopération et d'action culturelle de l'Ambassade de France ou à l'Institut français, et pour certains pays, au Consulat général de France. Le candidat devra se conformer aux délais qui lui seront fixés par ces instances.

La date limite de réception des dossiers à Paris, visés et transmis **exclusivement** par les services de l'Ambassade de France ou de l'Institut français, est le **vendredi 9 mai 2014**.
Les dossiers transmis après cette date ne seront pas étudiés.
Les dossiers adressés directement par les candidats à la Maison des Cultures du Monde ne seront pas étudiés.

Les candidats seront informés par courrier courant juillet du résultat des sélections.
Les candidats acceptés devront confirmer leur participation à la Maison des Cultures du Monde et s'engager sur les conditions de participation du programme.

ⓘ Engagement des participants

Dans les délais indiqués par la Maison des Cultures du Monde, les candidats retenus confirmeront par écrit leur participation au programme, et pour faciliter son bon déroulement et l'organisation générale, ils s'engageront par écrit :

- ***s'ils viennent en France accompagnés, à prendre leurs arrangements pour l'hébergement de la personne concernée*** *(la Maison des Cultures du Monde ne s'en chargera pas) et à être présents aux rendez-vous prévus dans leur programme. Certains parcours individuels (Séjours culture) se dérouleront en région et amèneront les participants à quitter leur hébergement parisien. Le séminaire OPC se déroulera à Grenoble.*
- à ***suivre l'intégralité du programme*** *pour lequel ils ont été retenus* ***et à en accepter le contenu****, qui ne saurait être remis en question avant ou en cours de séjour. Aucune demande de modification de durée du séjour ne sera acceptée.*
- à ***informer la Maison des Cultures du Monde de tout changement professionnel*** *qui pourrait survenir entre le moment où leur candidature est retenue et le début du séjour en France (changement de poste ou de missions, mutation interne, changement d'employeur, cessation d'activité…)*
- à ***remettre, en fin de séjour, une évaluation écrite du séjour***

Les participants fourniront tous renseignements utiles à l'élaboration des programmes.

Informations **Catherine Annoepel - annoepel@maisondesculturesdumonde.org**
Tél : (+33.1) 45 44 08 39 - Télécopie : (+33.1) 45 44 76 60
www.maisondesculturesdumonde.org - rubrique *Expertise / Formations*
Maison des Cultures du Monde - 101 boulevard Raspail - F 75006 Paris

DOSSIER DE CANDIDATURE
Programme Courants du Monde
17 novembre - 28 novembre 2014

NOM **Prénom**

PAYS

Date et lieu de naissance

Nationalité

Pays où s'exerce l'activité professionnelle

Joindre impérativement une copie de votre passeport international ou d'une pièce d'identité + 1 photo d'identité

Domaine(s) d'activité professionnelle

	❑ médiation culturelle		
	❑ musées		❑ patrimoine bâti et qualité architecturale
	❑ théâtre		❑ musique
	❑ danse		❑ cirque et arts de la rue

Choix de la formule de séjour *(un seul choix possible)*

	Séjour Culture - séjour individualisé	**code SC**	❑
	Séminaire - Les politiques de la culture et leur administration	**code OPC**	❑
	Séminaire - Financement et économie de la culture	**code DAU**	❑
	Séminaire - Ressources audiovisuelles et bibliothèques : valorisation, médiatisation	**code RAB**	❑
	Séminaire - Arts numériques et nouveaux modes de diffusion de la création artistique	**code ANCA**	❑

Nom usuel

Prénom usuel

adresse professionnelle (à remplir avec précision)

Organisme

Département

Fonction exacte

Adresse complète

Code postal

Ville

Pays

Téléphone (pays) (ville) (numéro)

Télécopie (pays) (ville) (télécopie)

E-mail

Site internet

adresse personnelle

Adresse

Code postal

Ville

Téléphone (pays) (ville) (téléphone)

Télécopie (pays) (ville) (télécopie)

E-mail

PARCOURS PROFESSIONNEL

1) **activités professionnelles actuelles** (décrire avec précision)

Organisme employeur					
Statut juridique	❑ *public* ❑ *privé*			date de votre entrée en fonction	
Budget de fonctionnement global	*(approximatif)*			Nombre de salariés *(approximatif)*	
Domaine d'activités et missions de l'organisme					
Vos principales fonctions	❑ direction	❑ administration gestion	❑ coordination	❑ communication	❑ technique
	❑ production	❑ programmation	❑ artistique	❑ élaboration de politiques culturelles	❑ commercialisation
Indiquer : .le poste occupé .les principales responsabilités .les missions					

2) expérience antérieure

activités professionnelles antérieures

Indiquer les noms des organismes employeurs précédents en commençant par les plus récents (en suivant les rubriques indiquées

. organisme employeur
. dates
. fonction / poste occupé
. missions :

3) études et formations
études supérieures *(préciser les diplômes obtenus, les dates et les lieux)*

Etudes supérieures en France

❑ non ❑ oui
si oui, précisez lesquelles

formations déjà effectuées en France (y compris programmes "Courants")
(préciser les intitulés des formations, les dates et les lieux *et* le nom des organismes qui ont dispensé la formation)

Participez-vous ou avez-vous déjà participé au développement de projets culturels d'envergure internationale ? Oui ❑ Non ❑

Caractéristiques du projet et nature de votre implication	Structures impliquées dans le projet et contacts

Avez-vous récemment été ou êtes-vous actuellement en contact avec des institutions culturelles en France ? Oui ❑ Non ❑

Description du projet de coopération	Institutions françaises concernées, contacts

Comment avez-vous été informé(e) de l'existence du programme Courants ?

MOTIVATION

Merci de répondre avec précision sur une page complémentaire dactylographiée**.**

Ces rubriques sont déterminantes pour la sélection des candidats **et** pour l'élaboration des programmes.

1 ***Rubrique à renseigner par tous les candidats****, quel que soit le choix de la formule*

Projet professionnel en lien avec le programme choisi (environ 15 lignes)
Précisez vos attentes et vos objectifs professionnels

2a ***Rubrique réservée aux séminaires*** *(OPC, DAU, RAB et ANCA)*

Rappel : les séminaires ne proposent pas de programme individualisé. Quelques plages libres permettront aux participants qui le souhaiteraient de planifier eux-mêmes leurs rendez-vous.

En rapport avec la thématique du séminaire choisi, citez 3 thèmes ou sujets que vous souhaiteriez aborder en priorité, en lien avec votre projet professionnel. Précisez.

2b ***Rubrique réservée aux Séjours Culture***

Rappel : les Séjours Culture proposent un programme personnalisé et thématique, composé de rendez-vous et de visites le plus souvent individuels. Dans certains cas, des rencontres et des visites **collectives** par petits groupes pourront également être organisées, en fonction des profils et des attentes des candidats retenus.

Quels partenaires français souhaiteriez-vous rencontrer ? Dans quel but ?
Noms de structures, services, etc …
Etes-vous déjà en contact avec certains d'entre eux ?

Thèmes et sujets que vous souhaiteriez aborder avec les professionnels français lors de votre séjour ?

Quels projets, quelles coopérations comptez-vous mettre en oeuvre au cours des prochains mois ?
. nature du projet
. stade d'avancement
. partenaires / structures françaises impliqués ou pressentis

PRISE EN CHARGE

NOM Prénom

Le programme prend en charge :

a. les frais pédagogiques
b. les frais d'hébergement à Paris (et en région le cas échéant)
c. les frais de séjour (allocation journalière de repas de 35 euros)
d. les déplacements en France, dans le cadre du programme
e. la couverture sociale (maladie, responsabilité civile, rapatriement)

ⓘ Le programme ne prend pas en charge le titre de transport international

Le titre de transport international sera assuré par *(merci de cocher la case correspondante)*

❑ le candidat

❑ son organisme de rattachement

❑ une autre instance (Ambassade de France ou Institut français du pays d'origine, autre…)

laquelle ?

MAITRISE DE LA LANGUE FRANÇAISE

NOM	PRENOM
Depuis quand pratiquez-vous la langue française ?	
Où l'avez-vous apprise ?	
La pratiquez-vous souvent ?	❑ régulièrement ❑ rarement ❑ jamais

Avis du Service culturel français sur le niveau de Français

Cette évaluation linguistique globale du candidat est placée sous le contrôle du Conseiller de coopération et d'action culturelle. Elle peut être effectuée par toute personne habilitée dans le cadre du Service de coopération et d'action culturelle et des établissements du réseau culturel français à l'étranger (Instituts français, Centres culturels français, Alliances Françaises).

FRANÇAIS PARLE					
compréhension	❑ excellent	❑ bon	❑ moyen	❑ passable	❑ insuffisant
expression	❑ excellent	❑ bon	❑ moyen	❑ passable	❑ insuffisant
FRANÇAIS ECRIT					
compréhension	❑ excellent	❑ bon	❑ moyen	❑ passable	❑ insuffisant
rédaction	❑ excellent	❑ bon	❑ moyen	❑ passable	❑ insuffisant

Diplôme(s) obtenu(s) en français (indiquer l'année d'obtention)

Alliance Française de Paris	❑ DS	❑ DL	❑ autres
Education nationale	❑ DELF	❑ DALF	❑ autres
CCIP	❑ DFA1	❑ DFA2	❑ autres
Autres			

Evaluation globale	*Le candidat vous paraît-il apte à participer activement et efficacement en français à des séances d'information, d'échanges, de travail et à des entretiens ?*	❑ oui ❑ non ❑ avis réservé
Responsable de l'évaluation (nom, fonction)		
Evaluation effectuée	*Date* *Fait à*	

Ce document doit impérativement être rempli et visé par l'autorité compétente.

AVIS DU SERVICE CULTUREL FRANÇAIS SUR LA CANDIDATURE

vendredi 9 mai 2014 - date limite de réception à Paris des dossiers de candidature

Candidat

NOM Prénom	
Pays	

Service culturel français présentant la candidature

Adresse locale complète	
Personne traitant le dossier	
Fonction	
E-mail direct	
Téléphone *(ligne directe)*	*(préfixe du pays)* *(préfixe de la ville)* *(téléphone)*
Télécopie *(indispensable)*	*(préfixe du pays)* *(préfixe de la ville)* *(téléphone)*

Récapitulatif des dossiers présentés		Nombre
Séjours Culture	**SC**	
Séminaire Les politiques de la culture et leur administration	**OPC**	
Séminaire Financement et économie de la culture	**DAU**	
Séminaire Ressources audiovisuelles et bibliothèques	**RAB**	
Séminaire Arts numériques et nouveaux modes de diffusion de la création artistique	**ANCA**	
Nombre total de candidatures présentées		
Priorité de la candidature (rapportée à l'ensemble des dossiers présentés)		___ / ___

Candidat

NOM Prénom	
Pays	

Avis sur la candidature

Observations	
Date / Cachet	

Les dossiers sont à adresser à	**Arwad Esber,** Directrice **Maison des Cultures du Monde -** 101 boulevard Raspail - F 75006 Paris
Renseignements	**Catherine Annoepel** ☎ (+33.1) 45 44 08 39 - mél : **annoepel@maisondesculturesdumonde.org** Télécopie : (+33.1) 45 44 76 60 - www.maisondesculturesdumonde.org - *Expertise / Formations*